

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ПО РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ

1. Организация, проводящая конкурс

Акционерное общество «Уральский электрохимический комбинат» (АО «УЭХК»).

2. Место нахождения АО «УЭХК»

Российская Федерация, г. Новоуральск, почтовый адрес: 624130, г. Новоуральск, ул. Дзержинского, д. 2.

3. Контактные данные

Чернокнижец Елена Ивановна, контактный телефон: 8 (34370) 5-74-31; адрес электронной почты: EIChernoknizhets@rosatom.ru

4. Время проведения конкурса

20.03.2023 – 04.05.2023.

5. Место приема заявок для участия в конкурсе

Г. Новоуральск, Свердловская область, улица Дзержинского, дом 2 (канцелярия) или на электронный адрес: EIChernoknizhets@rosatom.ru (в теме письма указать: «Заявка на конкурс социальных проектов»). В случае если пакет документов превышает объем 15 Мгб, документы необходимо передать по ссылке через файлообменные ресурсы. При получении заявки и принятии ее к рассмотрению вы получите подтверждение.

6. Срок (период) подачи заявок

С 20.03.2023 по 21.04.2023.

7. Условия участия в конкурсе

В Конкурсе могут принимать участие организации (за исключением коммерческих организаций, религиозных объединений, политических партий), соответствующие требованиям:

- организация зарегистрирована в установленном законодательством Российской Федерации порядке не позднее, чем за один год до дня начала приема заявок;
- организация реализует проекты в ЗАТО Новоуральск (Свердловская область);
- организация не находится в процессе ликвидации, в отношении неё не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве),

не подано заявление о признании должника банкротом, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством, у организации отсутствует просроченная задолженность перед другими лицами, не рассматриваются в суде, третейском суде требования к организации на сумму более 10 000 руб., в отношении организации не возбуждено исполнительное производство на сумму более 10 000 руб.;

- у организации отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представленный на конкурс проект должен соответствовать уставным целям организации-заявителя.

8. Целевая направленность конкурса

Целью конкурса 2023 года является поддержка реализации социально значимых проектов содействия достижению национальных целей развития Российской Федерации, поддержка национальных проектов России, содействие сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей в ЗАТО Новоуральск по следующим направлениям:

- формирование нравственной личности гражданина и патриота Родины, укрепление у населения патриотического духа, выражаемого в любви и заботе о городе, предприятии, стране;
- укрепление общественного здоровья, мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек, развитие инфраструктуры общественного здоровья, вовлечение в регулярные занятия лиц зрелого и старшего возрастов;
- создание условий для самореализации и развития талантов, воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций;
- увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью или вовлеченных в деятельность волонтерских (добровольческих) организаций;
- развитие механизмов прямого участия граждан в формировании городской среды, кардинальном повышении её комфортности.

9. Ограничения по составу участников конкурса, типов проектов и видов затрат

В рамках конкурса не принимаются заявки на финансирование следующих типов проектов:

- предусмотренных в плане работы организации-заявителя на текущий год;
- реализованных за счет грантов АО «УЭХК» три года подряд и более.

В рамках конкурса не принимаются заявки на финансирование следующих видов затрат:

- поддержка текущей деятельности организации: заработная плата, повышение квалификации специалистов, аренда офиса, покупка канцелярских товаров, покупка и ремонт оргтехники, оплата коммунальных услуг и т.д.;
- расходы по уже осуществленному или текущему проекту; коммерческие проекты или проекты, предусматривающие закупку оборудования для текущих (офисных) нужд организации; фундаментальные научные исследования; гуманитарная помощь; проведение журналистских расследований; профессиональная политическая деятельность; проведение митингов, демонстраций и пикетов; ценные подарки (призы) на сумму более 3 000 рублей за единицу.

10. Порядок проведения конкурса

Для участия в конкурсе на получение гранта организация-заявитель должна направить заявку в адрес АО «УЭХК» (п. 5) в срок (п. 6), форма заявки – в приложении.

Проекты, принимающие участие в конкурсе, должны быть представлены организацией-заявителем на совещании Совета по благотворительности в формате очной защиты. Дата проведения презентаций будет объявлена дополнительно.

По итогам обсуждения простым большинством голосов принимается решение о победителях конкурса. Решение оформляется в виде протокола, включающего список победителей, подписанного всеми членами Совета по благотворительности и утвержденного Генеральным директором АО «УЭХК».

Выписка из протокола с указанием победителя публикуется на сайте АО «УЭХК» (www.ueip.ru) и в СМИ. Публикация результатов будет осуществлена не позднее 4 мая 2023 г.

11. Критерии определения победителей конкурса

Предпочтение будет отдано проектам с большим охватом целевой аудитории (не менее 200 человек).

Проект соответствует целевой направленности конкурса на 2023 год (п. 8).

Проект предусматривает освещение в СМИ и соцсетях (публикации и видеосюжеты о мероприятиях проекта).

12. Условия договора, заключаемого по результатам конкурса

В соответствии с договором целевого пожертвования денежных средств.

Форма заявки

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе грантов АО «УЭК» на осуществление программ в области образования, искусства, культуры, охраны здоровья населения, охраны окружающей среды, социального обслуживания малоимущих и социально незащищенных категорий граждан, развития массового и любительского спорта

1. Программа, по которой подается заявка (отметить знаком «X»):

<input type="checkbox"/>	Образование
<input type="checkbox"/>	Искусство
<input type="checkbox"/>	Культура
<input type="checkbox"/>	Охрана здоровья населения
<input type="checkbox"/>	Охрана окружающей среды
<input type="checkbox"/>	Социальное обслуживание малоимущих и социально незащищенных категорий граждан
<input type="checkbox"/>	Развитие массового и любительского спорта

2. Наименование проекта

3. Территория реализации проекта

4. Наименование организации-заявителя

5. Сведения о руководителе проекта

ФИО

Должность

Контактный телефон

Электронная почта

6. ФИО и должность
руководителя организации-
заявителя

7. Адрес организации

Юридический

Фактический

8. Тел./факс организации

9. Электронная почта
организации

10. Реквизиты организации

Наименование банка

ИНН

БИК

КПП

ОКПО

Номер корреспондентского
счета

11. ФИО бухгалтера,
ответственного за подготовку
отчетности по проекту

12. Партнеры

13. Длительность проекта
(мес.)

14. Общий бюджет проекта
(руб.)

15. Запрашиваемая сумма
(руб.)

16. Имеющаяся сумма (руб.)

17. Краткое описание проекта

Подпись руководителя организации-заявителя

Подпись главного бухгалтера организации-заявителя

Подпись руководителя проекта

Дата

М.П.

Комментарии к заявке

Заявка – это паспортная часть проекта, в которой указываются все необходимые для работы с заявителем данные (фамилии руководителей проекта, адреса, телефоны, название организации, бухгалтерские реквизиты полностью без сокращений).

Заявка на участие в проекте должна быть подписана руководителем организации, имеющим право финансовой подписи, и заверена печатью организации.

Описание проекта

Цель и задачи проекта

Описание включает цель, которую ставит перед собой организация для решения поставленной проблемы, постановку задач проекта.

Задачи должны поддаваться количественному измерению и быть направлены на достижение поставленной цели.

Рабочий план реализации проекта. Раздел представляет план-график мероприятий с указанием:

перечня мероприятий, запланированных для реализации проекта;

сроков проведения указанных мероприятий;

ФИО исполнителей мероприятий;

сметы проекта (статьи бюджета, комментарии мероприятий).

Ожидаемые результаты

Описание количественных и качественных показателей, получение которых планируется в ходе реализации проекта.